

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физико-математического образования, информационных и  
обслуживающих технологий  
Кафедра высшей математики и методики преподавания математики**

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио директора института физико-  
математического образования,  
информационных и обслуживающих  
технологий

  
\_\_\_\_\_ Журавлева Е.А.  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по преддипломной практике  
«Преддипломная практика»**

**По направлению подготовки** – 44.03.05 Педагогическое образование (с  
двумя профилями подготовки)  
**Уровень профессионального образования** – бакалавриат  
**Профиль подготовки** – Математика. Информатика  
**Квалификация выпускника** – бакалавр  
**Форма обучения** – очная, заочная  
**Курс** – очная форма – 5 курс (10 семестр), заочная форма – 6 курс (17  
триместр)

Разработчик  
Профессор кафедры ВМ и МПМ,  
Кривко Яна Петровна  
Заведующий кафедрой  
высшей математики и методики  
преподавания математики

\_\_\_\_\_ Кривко Я.П.  
Протокол от «14» 01 2026 г., № 6

Луганск, 2026

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы преддипломной практики «Преддипломная практика» и предназначена для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

### 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»» от 18 октября 2013 г. № 544н.

### 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-1. Способен проектировать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных предметно-методических подходов и образовательных технологий.	<p><b>ПК-1.1. Знать:</b> теоретико-методологические и методические основы изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания</p> <p><b>ПК-1.2. Уметь:</b> осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков</p> <p><b>ПК-1.3. Владеть:</b> навыками познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности; навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего и среднего (полного) общего образования</p>

### 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Вводный (подготовительный) этап	ПК-1	дневник практики
Производственный этап	ПК-1	текст ВКР; доклад выступления на защите с демонстрационными материалами; защита ВКР
Заключительный этап	ПК-1	отчет о прохождении практики
Итоговая оценка	ПК-1	итоговая оценка формируется как сумма результатов по всем видам деятельности

### 1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
	Профессиональные
ПК-1. Способен проектировать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных предметно-методических подходов и образовательных технологий.	<p><b>ПК-1.1. Знать:</b> теоретико-методологические и методические основы изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания</p> <p><b>ПК-1.2. Уметь:</b> осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков</p> <p><b>ПК-1.3. Владеть:</b> навыками познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности; навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего и среднего (полного) общего образования</p>

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

#### Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Характеристика студента-практиканта	10
Отчет по результатам исследования в рамках ВКР	50
Подготовка доклада и демонстрационных материалов по ВКР	40
<b>Всего</b>	<b>100</b>

#### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
------------------------------------	--------------------	---	---------------------------

экзамена			
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при	Не зачтено

		дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1. Оценочные средства текущего контроля

#### Содержание дневника практики ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, обучающемуся по \_\_\_\_\_  
(указать направление подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в профильную организацию (далее – организацию) \_\_\_\_\_

(наименование организации) для прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указать вид практики)

(указать тип практики), в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

\_\_\_\_\_  
(Должность)      МП      \_\_\_\_\_  
(Печать)      (Подпись)      (И.О. Фамилия)

## 1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

## 1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<i>Вводный инструктаж</i>			
<i>Повторный инструктаж на рабочем месте</i>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

---

(Фамилия И.О., должность, подпись)

### 1.3 План проведения практики

**Цели практики:** получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

**Задачи практики:**

- закрепление специальных теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы;
- проведение исследований в областях математики, информатики, методики преподавания математики, методики преподавания информатики;
- автоматизация умения планировать научную работу и использовать различные методы исследования;
- автоматизация приемов составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей);
- совершенствование навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- совершенствование навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
2	Основной этап				
2.1					
2.2					
2.3					
3	Заключительный этап				
3.1					
3.2					

### ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура ВКР по ООП бакалавриата определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: титульный лист, оглавление, введение, основную часть с разбивкой на разделы и подразделы,

закключение, список литературы и источников. При необходимости в ВКР могут быть включены дополнительные материалы, оформленные в виде приложения.

ВКР должна отвечать следующим основным требованиям:

- отражать новизну и актуальность рассматриваемой проблемы, ее теоретических и практических аспектов;
- содержать научный аппарат исследования (определение его объекта и предмета, формулировку цели и задач, теоретической и практической значимости работы);
- базироваться на общих и специальных методах исследования, таких, как сбор и обобщение информации, анализ, синтез, обобщение, систематизация, структурирование и др.;
- содержать анализ исследуемой проблемы; проверку и уточнение научно принятых положений;
- характеризоваться внутренней целостностью, логичностью и аргументированностью изложения материала;
- отражать процесс и результаты самостоятельного научного исследования;
- содержать практические рекомендации и предложения по применению положений и выводов исследования, их обоснование.

В ВКР выдерживается следующая логико-композиционная структура исследования:

- первый (титульный) лист ВКР отражает информацию об Университете, авторе, наименовании направления подготовки, научном руководителе и другие сведения;
- на втором листе ВКР размещается «Оглавление», с указанием номеров страниц, с которых начинается каждый раздел и подраздел;
- список сокращений (подается при необходимости) представляет собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений с их полной расшифровкой в алфавитном порядке;
- во введении раскрываются: актуальность темы, цель и задачи исследования; степень освещения темы в литературе с указанием ученых и их основных научных исследований; нормативная база; описание использованных методов исследования и обработки данных, практическая и теоретическая значимость работы; структура ВКР (объем введения 3–5 страниц);
- основную часть необходимо распределять по разделам и подразделам в соответствии с поставленными задачами. Содержание разделов и подразделов должно отвечать их названиям, раскрывать содержание ВКР, заключать в себе сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные предложения по их разрешению. В первом разделе освещаются основные концептуальные теоретические положения, излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их критическая оценка. Второй раздел и третий (при необходимости), посвящаются практическим аспектам решения исследуемой



проблемы. В конце каждого подраздела подводятся итоги, в конце каждого раздела делаются выводы. Специфика проблемы исследования и направления подготовки, по которому выполняется ВКР, может обуславливать структурные особенности основной части исследования. При этом разделы и подразделы ВКР должны четко соответствовать поставленным задачам, позволяющим достичь цели исследования. Материал одного раздела не может повторяться в другом разделе, а должен логически вытекать из предыдущего и иметь логическую связь с последующим. Для подготовки ВКР студентом могут быть привлечены материалы выполненных им ранее курсовых работ, материалы исследований, проведенных им в течение обучения в рамках научно-исследовательской работы студентов, а также материалы, собранные и экспериментально апробированные во время учебных и производственных практик. Материал, включаемый в ВКР, должен быть самостоятельно собран, обработан и систематизирован. Рекомендуются равномерное распределение материала по разделам и подразделам с учетом их соответствия друг другу по объему. Обязательными условиями для ВКР являются логическая связь между разделами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы. Рекомендуемая структура ВКР – 2–3 раздела с 2–3 подразделами в каждом;

- заключение, в котором указывается степень достижения цели и решения поставленных задач, формулируются основные выводы по результатам работы над темой ВКР; отмечается их теоретическая и практическая значимость, возможность внедрения результатов работы; намечаются перспективы дальнейшего исследования проблемы. В заключении должны быть помещены основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предполагаемым направлениям совершенствования работы по проблеме с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. Объем заключения должен составлять не менее 2–3 страниц;

- библиографический список – составная часть библиографического аппарата, который содержит библиографическое описание использованных источников и помещается в конце квалификационной работы. Рекомендуются следующие варианты заглавия списка: «список использованной литературы», «список использованных источников и литературы», «библиографический список», «библиография». В библиографический список включаются все информационные источники, использованные автором: нормативно-правовые акты, научная литература, учебная и справочная литература, статьи в научных журналах и сборниках, диссертации и авторефераты диссертаций, интернетресурсы. Рекомендуется используемую литературу располагать в алфавитном порядке. Общий список может иметь внутреннюю структуру, отдельно представляющую нормативно-правовые акты, исторические источники, научную литературу, интернет-ресурсы и др. Список использованной литературы должен содержать не менее 40 наименований, в том числе порядка 15 библиографических источников последних 5–10 лет издания, оформленный в

соответствии с требованиями ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

- приложения включают материалы первичных эмпирических данных, результаты их статистической обработки, представленные в виде проектов или образцов документов, материалов практики, инструкции и методики, статистических и социологических анализов и обзоров, таблиц, графиков, схем, рисунков, иллюстраций вспомогательного характера и т.п. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив. Материалы приложения не входят в общий объем ВКР, страницы, на которых они представлены, не нумеруются. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение». Само приложение должно иметь содержательный заголовок, начинающийся с прописной буквы. Приложения нумеруются арабскими цифрами.

Объём основного текста бакалаврской работы составляет 40–60 страниц при этом объем работы, выполненной в области искусствоведения, культурологи, общественных, гуманитарных, социально-экономических наук не может составлять менее 50 страниц, в остальных областях – не менее 40. В него не входят приложения, список использованной литературы и источников. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, но не занимающие целый лист, включают в общую нумерацию страниц. Номера страниц на титульном листе и оглавлении не проставляются.

Текст ВКР выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4, кегль 14, шрифт Times New Roman, межстрочный интервал 1,5; ширина полей: верхнее 2 см, левое 3 см, правое 1 см, нижнее 2 см; абзацный отступ 1,25. Нумерация страниц производится вверху справа. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по тексту работы. Текст печатается без переносов.

Каждый структурный элемент ВКР следует начинать с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки подразделов следует печатать с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной), без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Все иллюстрации должны иметь названия и последовательную нумерацию в пределах каждого раздела арабскими цифрами. Ссылки на иллюстрации в тексте обязательны. Иллюстрация располагается сразу после ссылки или на следующей странице.

Таблицы должны иметь названия и номер в пределах каждого раздела. Ссылки на таблицы в тексте обязательны. При необходимости шрифт и междустрочный интервал в таблицах могут быть уменьшены.

Дополнительные требования к оформлению текстовой части ВКР должны вырабатывать кафедры с учетом специфики оформления научной информации.

Текст ВКР должен быть тщательно выверен. Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления вменяется автору ВКР и научному руководителю.

При несоответствии ВКР установленным требованиям, данная работа не допускается к защите.

### **Рекомендации по подготовке доклада на предзащиту**

Структурные части доклада и презентации основного содержания ВКР:

- тема, автор, руководитель;
- актуальность темы исследования;
- объект и предмет исследования, цель работы;
- гипотеза;
- задачи, которые нужно решить, чтобы достигнуть поставленной цели;
- общая структура выпускной квалификационной работы, обусловленная указанными задачами (сколько и какие главы и параграфы);
- база исследования;
- основные результаты, планируемые к защите;
- основные выводы содержания первой главы ВКР с выводами теоретического исследования;
- краткое изложение содержания и анализ результатов констатирующего эксперимента;
- представление практического результата ВКР.

Рекомендуемый объем текста защитного слова – от 4 до 7 страниц, шрифт Times New Roman, 14 размер, одинарный пробел.

## **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

1. Педагогическая деятельность, имеющая временные рамки, строго определенную цель и варианты способов ее достижения, называется:

- А. Преподавание
- Б. Воспитательная работа
- В. Управление

2. Основными видами педагогической деятельности являются:

- А. Воспитательная работа
- Б. Обучение
- В. Преподавание.

3. Педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности воспитанников с целью решения задач гармонического развития личности называется:

- А. Воспитанием
- Б. Воспитательной работой.

В. Обучением

4. Позитивные изменения в сознании воспитанников, проявляющиеся в эмоциональных реакциях, поведении, деятельности являются критерием:

А. Решения воспитательных задач.

Б. Эффективности преподавания

В. Эффективности деятельности учащихся

5. Отбор и композиция учебного материала, планирование и построение педагогического процесса являются элементами .....деятельности педагога:

А. Коммуникативной

Б. Конструктивной

В. Организаторской

6. Выполнение системы действий, направленных на включение учащихся в различные виды деятельности, создание коллектива и организацию коллективной деятельности предполагает.....деятельность учителя:

А. Конструктивная

Б. Коммуникативная

В. Организаторская

7. Критериями отличия одного вида профессиональной деятельности от другого являются:

А. Методы деятельности

Б. Условия деятельности

В. Цели деятельности

Г. Мотивы деятельности

Д. Объекты деятельности

8. Коммуникативные умения включают:

А. Перцептивные

Б. Реорганизационные

В. Умения педагогического общения.

Г. Умения и навыки педагогической техники

9. Умение педагога управлять собой и другим и составляют педагогическую:

А. Компетентность

Б. Систему

В. Работу

Г. Технику

10. Педагогическая цель – это:

А. Представление учителя о своей педагогической деятельности

Б. Основное положение деятельности учителя

В. Идеальная модель ожидаемого результата педагогического процесса

11. Чувство меры в поведении и действиях педагога, включающее в себя высокую гуманность, уважение достоинства другого человека, справедливость, самообладание – это:

А. Перцепция

Б. Толерантность

В. Достоинство

Г. Такт

12. Педагогическая задача - это:
- А. Модель деятельности педагога
  - Б. Противоречие между педагогом и учащимися
  - В. Цель, заданную в конкретных условиях
  - Г. Структурную единицу педагогической деятельности
13. Источником самовоспитания педагога является:
- А. Запросы родителей.
  - Б. Требования директора школы.
  - В. Потребность в самосовершенствовании и самоизменении самого педагога.
14. Материализация собственного прогноза о возможном усовершенствовании своей личности – это:
- А. Самопрограммирование развития личности.
  - Б. Самопознание.
  - В. Упражнение.
15. Методы самовоспитания педагога:
- А. Самоубеждение.
  - Б. Самоприказ.
  - В. Наказание.
  - Г. Самоконтроль.
  - Д. Самовнушение
16. Социальные функции педагогической профессии:
- А. Адаптивная, гуманистическая
  - Б. Образовательная, воспитательная
  - В. Развивающая, воспитательная
  - Г. Исследовательская, воспитательная
17. Условие достижения профессионализма в педагогической профессии:
- А. Наличие диплома о высшем образовании
  - Б. Личностный рост педагога
  - В. Карьера педагога
  - Г. Своевременная выплата зарплаты
18. Специфика педагогической деятельности:
- А. Целью деятельности является подготовка подрастающего поколения к жизни
  - Б. Целью деятельности является подготовка педагогического процесса
  - В. Целью деятельности является удовлетворение потребностей ребенка
  - Г. Целью деятельности является воспитательная работа
19. Методы профессионального самовоспитания – это:
- А. Самоанализ, самонаблюдение, самоотчет, самоконтроль
  - Б. Планирование
  - В. Рефлексия
  - Г. Контроль
20. Компоненты педагогической деятельности:
- А. Воспитательные дела
  - Б. Учебный и воспитательный процесс

В. Конструктивный, организаторский, коммуникативный

Г. Мажорный компонент

21. Деятельность как ведущее условие развития личности педагога:

А. учебно-познавательная

Б. спортивная

В. общественная

Г. политическая

22. Цель профессионального саморазвития:

А. Регулярное чтение литературы по специальности

Б. Совершенствование качеств личности

В. Развитие педагогических умений

Г. Воспитательная работа

23. Основные виды педагогической деятельности:

А. Самопрограммирование развития личности

Б. Воспитательная работа, преподавание

В. Движение от целей преподавания к его результатам

Г. Трудовая деятельность

24. Профессиональная компетентность педагога находит единство:

А. В единстве его теоретической и практической готовности

Б. В совокупности последовательно развертывающихся действий

В. В личностно-деловых качествах педагога

Г. В организаторских способностях

25. Педагогические способности – это:

А. Склонность к работе с детьми

Б. Высокая культура педагога, глубоко знающего свой предмет

В. Умение проявлять требовательность к выполнению заданий учениками

Г. Умение сохранять невозмутимость

26. Практическая готовность педагога выражается:

А. В организаторских и коммуникативных способностях

Б. В теоретических знаниях

В. В нормативных документах

Г. В мимике и жестах

27. Педагогическое призвание означает:

А. Склонность к педагогическому делу

Б. Склонность к многочасовым умственным нагрузкам

В. Склонность к усвоению иностранных языков

Г. Склонность к логическому мышлению

28. Коммуникативные умения педагога – это:

А. Единство слов и дела

Б. Выбор оптимальных приемов и способов обучения

В. Умение устанавливать педагогически целесообразные контакты

Г. Умение предусмотреть возможные затруднения учащихся в тех или иных видах деятельности

29. Предвидение результата, возможных отклонений и нежелательных явлений, является элементом ...умений педагога:

- А. Аналитических
- Б. Прогностических
- В. Мобилизационных

30. Своеобразие педагогической профессии состоит в том, что она имеет:

- А. Гуманистический характер труда педагога
- Б. Коллективный характер педагогической деятельности
- В. Адаптивный
- Г. Творческий характер.

31. В первобытно-общинном строе передача накопленного предыдущими поколениями опыта детям осуществлялась:

А. Через включение детей в трудовую деятельность: дети и взрослые участвовали на равных в добывании пищи, что являлось важным условием их выживания.

Б. Через воспитание детей родителями.

В. Через воспитание детей старыми или больными членами общины освобождались от добывания пищи.

32. В обществе стала формироваться объективная потребность в воспитании:

А. С появлением необходимости в передаче детям опыта орудийно-трудовой деятельности

Б. С появлением разных форм домашнего – семейного воспитания.

В. С появлением старых и больных членов общины, которые освобождались от добывания пищи.

33. Первая в истории человечества форма воспитания и обучения - инициация — это:

А. Совершение ритуальных обрядов посвящения юношей и девушек в класс взрослых.

Б. Приобретение разных знаний, умений, навыков в специальных домах или лагерях молодежи.

В. Формирование у мальчиков навыков и умений той деятельности, которая им предстояла во взрослой жизни (земледелие, охота, скотоводство, воинское дело и др.)

34. Укажите группы профессий по классификации, предложенной Е.А. Климовым, к которой относится педагогическая профессия:

- А. Группа профессий «человек – живая природа»
- Б. Группа профессий «человек – знаковая система»
- В. Группа профессий «человек – художественный образ»
- Г. Группа профессий «человек – человек»
- Д. Группа профессий «человек – техника»

35. Какой выдающийся педагог дал своему дошкольному заведению (год открытия — 1837-й) название детский сад.

- А) Ф. Фребель
- Б) К.Д. Ушинский

В) Я. А. Коменский

Г) А. С. Макарнко

36. В чем заключается важнейшая социальная функция педагога.

А. Деятельность педагога направлена на развитие и формирование человека.

Б. Педагог не участвует в создании материальных ценностей

В. Профессия педагога относится к группе профессий «Человек- человек».

37. Своеобразие педагогической профессии заключается в том, что она:

А. По своей природе имеет гуманистический, коллективный, творческий характер.

Б. Требуется умения общаться.

В. Развивает такие качества и характеристики, как активность, инициативность, самостоятельность, стремление к познанию, чувство нового, целеустремленность, широкий кругозор, наблюдательность, творческое мышление, развитая профессиональная память

Г. Является одной из самых древних профессий.

38. Закончите предложение: «Коллективный характер педагогической деятельности состоит...»:

А. В творческом подходе к осуществлению педагогической деятельности.

Б. В том, что на воспитанников оказывает воздействие множество факторов.

В. В гуманистическом, общечеловеческом начале педагогической деятельности.

39. Эмоциональная отзывчивость на переживания ребенка, в чуткости, доброжелательности, заботливости, верности своим обещаниям, тактичности – это:

А) Эмпатия

Б) Педагогический такт

В) Высокая общая и профессиональная культура

Г) Педагогическая зоркость

Д) Педагогическая рефлексия

40. Самоанализ проделанных шагов, оценка полученных результатов, соотнесение их с поставленной целью – это:

А. Эмпатия

Б. Педагогический такт

В. Высокая общая и профессиональная культура

Г. Педагогическая зоркость

Д. Педагогическая рефлексия

41. Деятельность педагога дошкольного учреждения предполагает овладение педагогом разнообразными профессиональными умениями. Умения, с помощью которых педагог изучает ребенка – это:

А) Конструктивные умения

Б) Гностические умения

В) Коммуникативные умения

Г) Организаторские умения

42. Для проектирования педагогического процесса, воспитания детей с учетом перспектив образовательной работы педагогу необходимы



- А) Конструктивные умения
- Б) Гностические умения
- В) Г) Коммуникативные умения
- Организаторские умения

43. К социально одобряемым мотивам педагогической деятельности относятся:

- А. Чувство профессионального и гражданского долга.
- Б. Ответственность за воспитание детей.
- В. Увлеченность предметом и удовлетворение от общения с детьми.
- Г. Заработная плата.
- Д. Продолжительный отпуск

44. Укажите, для какого этапа профессионального продвижения специалиста приведена данная характеристика: «Это опытный работник, который уже может самостоятельно и успешно справляться с основными профессиональными функциями на данном трудовом посту. Он уже как бы внутри профессии, стал своим как в сознании других, так и в самосознании».

- А) Адепт (или фаза адепта).
- Б) Адаптант (или фаза адаптации, привыкания молодого специалиста к работе).
- В) Интернал (или фаза интернала).
- Г) Мастер (или фаза мастерства).
- Д) Авто Авторитет (или фаза авторитета).
- Е) Аритет (или фаза авторитета).

45. В профессиональном росте педагога выделяют четыре основных уровня. Высшим уровнем профессионализма педагога является:

- А) Педагогическое творчество.
- Б) Педагогическое новаторство
- В) Педагогическая умелость
- Г) Педагогическое мастерство

46. Вид деятельности в рамках педагогической профессии, характеризующийся совокупностью знаний, умений и навыков, приобретенных в результате образования и обеспечивающих постановку и решение определенного класса профессионально-педагогических задач в соответствии с присваиваемой квалификацией – это:

- А) Педагогическая квалификация
- Б) Педагогическая специальность
- В) Педагогическое творчество

47. Уровень и вид профессионально-педагогической подготовленности, характеризующий возможности специалиста в решении определенного класса задач

- А) Педагогическая квалификация
- Б) Педагогическая специальность
- В) Педагогическое творчество

48. Укажите квалификационные категории, которые устанавливаются педагогическим работникам по результатам прохождения ими аттестации в целях установления квалификационной категории.

А. Наивысшая квалификационная категория

Б. Высшая квалификационная категория

В. Основная квалификационная категория

Г. Первая квалификационная категория

Д. Вторая квалификационная категория

49. Для оценки уровня квалификации педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников образования, проводится:

А. Аттестация педагогических работников.

Б. Повышение квалификации педагогических работников.

50. Расположите в правильной последовательности уровни (ступени) профессионального педагогического образования:

1. Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации – обучение в аспирантуре

2. Высшее образование – бакалавриат

3. Среднее профессиональное образование

4. Высшее образование – подготовка специалиста или магистратура

А) 1234

Б) 2341

В) 3241

Г) 3214

51. Признание самоценности личности, реализация внутренней и внешней свободы – это принцип...

А) гуманизма

Б) непрерывности

В) демократизации

Г) целостности

52. К группе организационно-структурных педагогических функций относится \_\_\_\_ функция

А) информационная

Б) гностическая

В) конструктивная

53. Педагогическим творчеством не является...

А) внесение в образовательный процесс качественно новых элементов

Б) предвосхищение желаемых и предотвращение нежелательных результатов в развитии личности

В) искусство воспитания подрастающего поколения

Г) решение учебно-воспитательных задач в изменяющихся обстоятельствах

54. Основаниями для дифференциации специальностей педагогического профиля являются...

А) виды педагогической деятельности

Б) возрастные периоды развития ребенка

- В) психофизические и социальные факторы развития личности ребенка
- Г) сроки обучения в ВУЗе
- Д) предметные области знаний

55. Основным приемами скоростного конспектирования являются...

- А) гипераббревиатура
- Б) иероглифика
- В) передача мыслей своими словами
- Г) исключение слов

56. Знание положений педагогической теории, умение анализировать собственную научную деятельность входят в состав...

- А) базовой культуры личности
- Б) методологической культуры учителя
- В) педагогической культуры
- Г) культуры личности

57. Педагогическая профессия относится к \_\_\_\_ типу профессиональной деятельности.

- А) артономическому
- Б) биономическому
- В) технономическому
- Г) социономическому

58. Различают такие виды планов, как...

- А) художественный
- Б) план-схема
- В) сложный
- Г) комбинированный
- Д) простой

59. Профессиональная ориентация – это система таких взаимосвязанных компонентов, как...

- А) профдиагностика
- Б) самообразование
- В) профессиональное просвещение
- Г) профессиональный отбор
- Д) развитие общей культуры

60. Если педагог приспосабливает свое общение к особенностям аудитории, то его деятельность можно отнести к \_\_\_\_\_ уровню

- А) адаптивному
- Б) локально-моделирующему
- В) продуктивному
- Г) творческому

61. Форма профессиональной ориентации, предполагающая оказание помощи учащимся в выборе профессии, называется...

- А) собеседование
- Б) консультацией
- В) просвещением
- Г) диагностикой

62. В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования выделяются такие виды педагогической деятельности, как...

- А) коммуникативно-рефлексивная
- Б) аналитико-диагностическая
- В) учебно-воспитательная
- Г) социально-педагогическая
- Д) научно- методическая

63. Выделяют такие виды тезисов, как...

- А) глубокие
- Б) сложные
- В) тезисы-цитаты
- Г) комплексные
- Д) простые

64. В группу общепедагогических умений входят такие умения, как...

- А) конструктивные
- Б) организаторские
- В) общеучебные
- Г) коммуникативные
- Д) двигательные

65. Профессиональная направленность личности учителя включает в себя...

- А) профессиональные намерения и склонности
- Б) коммуникативные возможности
- В) педагогическое призвание
- Г) общеучебные умения и навыки
- Д) интерес к профессии учителя

66. Школы, где дети по собственному желанию или по воле родителей осваивают основы того или иного вероучения, называются...

- А) коммунами
- Б) трудовыми
- В) воскресными
- Г) интернатом

67. Профессиональная готовность к педагогической деятельности делится на \_\_\_\_\_ готовность

- А) культурную
- Б) практическую
- В) социально-экономическую
- Г) научно-теоретическую

68. План аннотации состоит из...

- А) сжатого изложения позиции автора источника
- Б) заключения
- В) анализа содержания источника
- Г) выходных данных источника
- Д) уточнения тиража источника

69. Уровень обученности и подготовленности к выполнению определенного вида деятельности по полученному направлению подготовки или специальности называется ....

- А) специальностью
- Б) профессией
- В) квалификацией
- Г) конкурентоспособностью

70. Описание системы признаков, характеризующих ту или иную профессию, перечень норм и требований к работнику называется ....

- А) должностной инструкцией
- Б) государственным образовательным стандартом
- В) технологией
- Г) профессиограммой